



EURASIAN ECONOMIC COOPERATION ORGANIZATION
欧亚经济合作组织
ORGANIZACIÓN DE COOPERACIÓN ECONÓMICA DE EURASIA
ORGANISATION DE COOPÉRATION ÉCONOMIQUE EURASIENNE
ЕВРАЗИЙСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

УТВЕРЖДЕНО

Президиумом
Генерального совета ЕОЭС
Генеральным секретарём ЕОЭС
17 октября 2019 №17/10/19-ЗПП

ПОЛОЖЕНИЕ
о Международном комитете
Евразийской Организации Экономического Сотрудничества
по социальным вопросам, развитию гражданского общества
и качеству жизни

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) определяет общий порядок деятельности Международного комитета Евразийской Организации Экономического Сотрудничества по социальным вопросам, развитию гражданского общества и качеству жизни (далее по тексту – Комитет).

1.2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, национальным законодательством страны пребывания, Уставом Евразийской организации экономического сотрудничества (ЕОЭС), договорами и соглашениями ЕОЭС, положением «О Комитетах Евразийской организации

экономического сотрудничества» от 01 октября 2018 года, а также в соответствии настоящим Положением.

1.3. Комитет является постоянно действующим международным, неправительственным, коллегиальным, координационным, совещательным, консультационным, экспертным органом, образованным в целях содействия международному (межотраслевому, межрегиональному) сотрудничеству и сформирован в целях содействия развитию жизнедеятельности человека, удовлетворения материальных, духовных и социальных потребностей, интеллектуального, культурного и физического развития, обеспечения безопасности жизни, доступности услуг образования и здравоохранения, обеспечения жильем, культурных благ, создания условий, позволяющим гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

1.4. Комитет создается решением Президиума Генерального совета Евразийской организации экономического сотрудничества и утверждается Генеральным секретарем Евразийской организации экономического сотрудничества.

1.5. Комитет не является юридическим лицом.

1.6. Члены Комитета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.7. Решения, принимаемые Комитетом, носят рекомендательный характер и, в случае необходимости, могут вноситься на рассмотрение уставными органами Евразийской организации экономического сотрудничества.

1.8. Принятые Комитетом решения обобщаются, оформляются и направляются в виде консолидированного мнения членов Комитета в соответствующие органы и организации в сфере своей компетенции.

1.9. Персональный состав Комитета формируется председателем Комитета и утверждается Генеральным секретарём ЕОЭС.

1.10. Официальная переписка и делопроизводство Комитета осуществляется через Секретариат ЕОЭС.

2. Основные принципы деятельности комитета:

2.1. Достаточная продолжительность здоровой жизни, хорошее медицинское обслуживание и безопасность (отсутствие значимых угроз жизни и здоровью);

2.2. Приемлемый объём потребления товаров и услуг, гарантированный доступ к материальным благам;

2.3. Удовлетворительные социальные отношения, отсутствие серьёзных общественных конфликтов и угроз достигнутому уровню благополучия;

2.4. Благополучие семьи;

2.5. Познание мира и развитие — доступ к знаниям, образованию и культурным ценностям, формирующим личность и представления об окружающем мире;

2.6. Учёт мнения индивида при решении общественных проблем, участие в создании общепринятой картины мира и правил поведения человека;

2.7. Социальная принадлежность, полноправное участие в общественной и культурной жизни во всех их формах;

2.8. Доступ к разнообразной информации, включая сведения о положении дел в обществе;

2.9. Комфортные условия труда, дающего простор для творчества и самореализации, относительно короткий рабочий день, оставляющий человеку достаточно свободного времени для различных занятий.

3. Цели Комитета

3.1. Повышение доступности социального обслуживания населения;

3.2. Создание условий для роста благосостояния граждан - получателей мер социальной поддержки, государственных социальных и страховых гарантий;

3.3. Создание правовых, экономических и институциональных условий, способствующих интеграции инвалидов в общество и повышению уровня их жизни;

3.4. Содействие доступности медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг;

3.5. Создание условий для качественного развития человеческого потенциала, здоровой и достойной жизни населения, в том числе на основе реализации комплекса мер по укреплению здоровья, увеличению рождаемости и ожидаемой продолжительности жизни;

3.6. Создание условий, обеспечивающих гражданам возможность систематически заниматься физической культурой и спортом;

3.7. Популяризация образа социально-ответственного предпринимателя;

3.8. Обеспечение и защита прав и свобод человека и гражданина;

3.9. Развитие процессов гуманизации и модернизации общества.

4. Задачи Комитета

4.1 Содействие обеспечению потребностей граждан в социальном обслуживании;

4.2 Содействие созданию благоприятных условий для жизнедеятельности семьи, функционирования института семьи и рождения детей;

4.3 Содействие расширению участия негосударственных некоммерческих организаций в решении социальных вопросов;

4.4 Содействие созданию условий для повышения материального и социального положения граждан старшего поколения;

4.5 Содействие обеспечению равного доступа инвалидов к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;

4.6 Содействие обеспечению равного доступа инвалидов к реабилитационным и абилитационным услугам, включая обеспечение

равного доступа к профессиональному развитию и трудоустройству инвалидов;

4.7 Повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни;

4.8 Подготовка предложений по созданию благоприятных условий для развития институтов гражданского общества и расширения участия граждан в модернизации стран, в том числе путём передачи отдельных функций государственных органов институтам гражданского общества;

4.9 Организация взаимодействия с правозащитными общественными объединениями и иными структурами гражданского общества;

4.10 Содействие расширению взаимодействия между общественными и государственными институтами, разработка технологий учёта общественных инициатив при формировании государственной политики в области обеспечения и защиты прав и свобод человека, и гражданина;

4.11 Содействие разработке механизмов общественного контроля в области обеспечения и защиты прав и свобод человека, и гражданина, подготовка соответствующих предложений;

4.12 Участие в укреплении международного сотрудничества в области развития гражданского общества, обеспечения прав и свобод человека и гражданина;

4.13 Содействие правовому просвещению населения путём активного взаимодействия членов Комитета с представителями средств массовой информации и иных структур гражданского общества;

4.14 Анализ обращений физических и юридических лиц, содержащих информацию о проблемах в области обеспечения и защиты прав и свобод человека, и гражданина;

5. Структура и деятельность Комитета

5.1. Решение о назначении председателя Комитета принимается Президиумом Генерального совета ЕОЭС.

5.2. В состав членов Комитета могут включаться и привлекаться для работы представители международных, национальных, местных правительственных и неправительственных организаций, органов законодательной и исполнительной государственной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, профессионального, экспертного и бизнес-сообщества, а также авторитетные специалисты (эксперты) в соответствующей сфере своей компетенции.

5.3. Председатель Комитета может иметь заместителей.

5.4. Количественный состав заместителей председателя Комитета устанавливается решением председателя Комитета по согласованию с Генеральным секретарем ЕОЭС.

5.5. Персональный состав заместителей председателя Комитета формируется председателем Комитета и утверждается Генеральным секретарем ЕОЭС.

5.6. Заместители председателя Комитета обеспечивают организацию работы Комитета по направлениям, определенным председателем Комитета.

5.7. Председатель Комитета:

- организует и направляет работу Комитета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комитета;
- обеспечивает взаимодействие Комитета с органами Евразийской организации экономического сотрудничества;
- предлагает Генеральному секретарю ЕОЭС кандидатуры: членов Комитета, заместителей председателя Комитета и ответственного секретаря Комитета;
- созывает заседания Комитета;
- определяет повестку заседания Комитета;
- ведет заседания Комитета;
- организует ведение протокола заседания Комитета;
- даёт поручения членам Комитета по вопросам, связанным с решением возложенных на Комитет задач, контролирует исполнение поручений;
- привлекает (на общественных началах) квалифицированных специалистов (экспертов), не являющихся членами Комитета, для участия в его заседаниях и подготовки аналитических материалов по направлению деятельности Комитета;

- запрашивает от членов ЕОЭС, торгово-экономических представителей ЕОЭС в иностранных государствах, иных хозяйствующих субъектов, прошедших процедуру аккредитации при ЕОЭС, информацию, необходимую для работы Комитета;
- по согласованию с Генеральным секретарем ЕОЭС представляет ЕОЭС на мероприятиях, проводимых сторонними организациями, по вопросам, связанным с деятельностью Комитета;
- вносит предложения о поощрении наиболее активных членов Комитета общественными наградами и знаками отличия ЕОЭС;
- подписывает протоколы заседаний Комитета;
- решает иные вопросы деятельности Комитета.

5.8. В период отсутствия председателя Комитета его полномочия осуществляет один из его заместителей или член Комитета по решению председателя Комитета.

5.9. Член Комитета вправе:

- ходатайствовать о созыве заседания Комитета;
- вносить вопросы в повестку дня заседания Комитета;
- получать информацию, необходимую для принятия решения по вопросам деятельности Комитета;
- высказывать мнение по вопросам повестки дня заседания Комитета;
- добровольно выйти из его состава;
- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Положением.

5.10. Члены Комитета не вправе разглашать сведения, имеющие конфиденциальный характер. Конфиденциальность сведений определяется решением Комитета.

5.11. Члены Комитета участвуют в его заседаниях без права замены.

5.12. Член Комитета может быть исключен из состава Комитета на основании его письменного заявления или в случае регулярного непосещения заседаний Комитета без уважительных причин.

5.13. Для проработки отдельных вопросов решением Комитета могут образовываться рабочие группы или назначаться ответственные члены Комитета.

5.14. Комитет по решению председателя Комитета может создавать в своей структуре из числа своих членов, а также с привлечением сторонних экспертов подкомитеты, комиссии, рабочие группы, рабочий секретариат на срок реализации текущих задач.

5.15. Решение о приеме новых членов или исключении членов Комитета принимается коллегиально по представлению председателя Комитета и утверждается Генеральным секретарем ЕОЭС.

5.16. Генеральный секретарь ЕОЭС по должности может присутствовать на заседаниях Комитета с правом голоса.

6. Ответственный секретарь Комитета

6.1. Для обеспечения деятельности Комитета председателем Комитета назначается ответственный секретарь Комитета, который осуществляет подготовку заседаний Комитета и документально оформляет принятые Комитетом решения.

6.2. Ответственный секретарь Комитета обобщает поступившие предложения, информирует членов Комитета о дате, месте и повестке очередного заседания Комитета, организует рассылку материалов, информирует членов Комитета о планируемых мероприятиях, осуществляет контроль исполнения решений Комитета, обеспечивает взаимодействие Комитета с Секретариатом ЕОЭС и организует делопроизводство Комитета.

6.3. Деятельность ответственного секретаря Комитета может регулироваться отдельным положением, утвержденным решением Комитета.

7. Порядок проведения заседаний Комитета

7.1. Заседание Комитета правомочно, если в нем участвует не менее половины членов Комитета.

7.2. Заседания Комитета проводятся в форме совместного присутствия членов Комитета. По решению председателя Комитета голосование по вопросам повестки дня может проводиться без совместного присутствия членов Комитета путем заполнения бюллетеней голосования (заочное голосование).

7.3. При решении вопросов на заседании Комитета каждый член Комитета обладает одним голосом и голосует лично. Передача права голоса членом Комитета иному лицу, в том числе другому члену Комитета, не допускается.

7.4. Комитет принимает решения большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании Комитета. В случае равенства голосов членов Комитета при принятии Комитетом решений, голос председателя Комитета является решающим.

7.5. На заседании Комитета ответственным секретарем Комитета ведется протокол. Протокол заседания Комитета составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания и подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем Комитета.

7.6. В соответствии с требованием члена Комитета, к протоколу заседания Комитета может прилагаться краткое изложение его особого мнения по вопросам повестки дня заседания Комитета. Такое мнение готовится членом Комитета и передается ответственному секретарю Комитета.

7.7. Итоговые решения, принятые Комитетом, доводятся до сведения членов Комитета путем направления копии протокола заседания Комитета в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола заседания Комитета.

7.8. Член Комитета имеет право требовать отражения в протоколе его особого мнения, которое оформляется им самостоятельно и является неотъемлемым приложением к соответствующему протоколу заседания Комитета. В этом случае в тексте протокола в обязательном порядке содержится ссылка на прилагаемое особое мнение члена (членов) Комитета.

8. Обеспечение деятельности Комитета

8.1. Информационно-аналитическое и экспертное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Секретариат ЕОЭС.

8.2. Информирование о созыве заседания Комитета осуществляется любым способом, обеспечивающим заблаговременное получение информации о

дате, времени и месте проведения заседания, а также о повестке дня заседания.

8.3. Решения, принимаемые на заседаниях Комитета, оформляются протоколами.

8.4. В протоколе заседания Комитета указываются:

- дата, время и место проведения заседания;
- сведения о членах Комитета, присутствующих на заседании;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- вопросы повестки дня заседания;
- решения, принятые по итогам заседания;
- иные сведения.

8.5. Решения Комитета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для членов Комитета.

8.6. Комитет имеет бланк со своим наименованием. Форму бланка разрабатывает и утверждает Секретариат ЕОЭС.

9. Оценка деятельности Комитета

9.1. Оценка деятельности Комитета осуществляется в соответствии с определенными Секретариатом ЕОЭС критериями с использованием балльной оценки.

9.2. Критерии определяют минимальные требования к деятельности Комитета, которые в совокупности являются стандартом деятельности Комитета.

9.3. Оценка деятельности Комитета производится на основании Отчета о работе Комитета. Отчетным периодом признается год.

9.4. Срок предоставления отчетов о деятельности Комитета устанавливается до 1 декабря отчетного года.

9.5. Если деятельность Комитета признана не соответствующей стандарту, Генеральный секретарь ЕОЭС вправе:

- рекомендовать председателю Комитета выполнить мероприятия, направленные на повышение результативности работы, в том числе изменить состав и структуру Комитета;
- принять решение о замене ответственного секретаря Комитета;
- инициировать рассмотрение вопроса об освобождении председателя Комитета и назначении другого председателя Комитета;
- инициировать рассмотрение Президиумом Генерального совета ЕОЭС вопроса о прекращении деятельности Комитета.

9.6. Деятельность Комитета осуществляется на принципах открытости и гласности. Общественность информируется о деятельности Комитета через средства массовой информации.

**ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ
ЕВРАЗИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА**



В.В.ПИСКУРЕВ