



EURASIAN ECONOMIC COOPERATION ORGANIZATION
欧亚经济合作组织
ORGANIZACIÓN DE COOPERACIÓN ECONÓMICA DE EURASIA
ORGANISATION DE COOPÉRATION ÉCONOMIQUE EURASIENNE
ЕВРАЗИЙСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА

УТВЕРЖДЕНО

Президиумом
Генерального совета ЕОЭС
Генеральным секретарём ЕОЭС
17 октября 2019 №17/10/19-2ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
о Международном комитете
Евразийской Организации Экономического Сотрудничества
по вопросам автомобильного транспорта
и устойчивому развитию рынка автотранспортных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) определяет общий порядок деятельности Международного комитета Евразийской Организации Экономического Сотрудничества по вопросам автомобильного транспорта и устойчивому развитию рынка автотранспортных услуг (далее по тексту – Комитет).

1.2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, национальным законодательством страны пребывания, Уставом Евразийской организации экономического сотрудничества (ЕОЭС), договорами и соглашениями ЕОЭС, положением «О Комитетах Евразийской организации

экономического сотрудничества» от 01 октября 2018 года, а также в соответствии настоящим Положением.

1.3. Комитет является постоянно действующим международным, неправительственным, коллегиальным, координационным, совещательным, консультационным, экспертным органом, образованным в целях содействия международному (межотраслевому, межрегиональному) сотрудничеству в сфере городского и пригородного автомобильного транспорта, грузового (промышленного) автомобильного, электрического, междугородного и международного пассажирского автомобильного транспорта, включая: метрополитен, международные перевозки, транспортно-экспедиционную деятельность, автомобильные дороги и дорожную деятельность (дорожное строительство), дорожное хозяйство, эксплуатацию автомобильных дорог, транспортную безопасность, организацию дорожного движения, дорожного сервиса, обеспечивающий выработку единой консолидированной позиции представителей профессионального, экспертного и бизнес-сообщества, соответствующих компетентных органов и организаций по вопросам, находящимся в сфере их компетенции.

1.4. Комитет создается решением Президиума Генерального совета Евразийской организации экономического сотрудничества и утверждается Генеральным секретарем Евразийской организации экономического сотрудничества.

1.5. Комитет не является юридическим лицом.

1.6. Члены Комитета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

1.7. Решения, принимаемые Комитетом, носят рекомендательный характер и, в случае необходимости, могут вноситься на рассмотрение уставными органами Евразийской организации экономического сотрудничества.

1.8. Принятые Комитетом решения обобщаются, оформляются и направляются в виде консолидированного мнения членов Комитета в соответствующие органы и организации в сфере своей компетенции.

1.9. Персональный состав Комитета формируется председателем Комитета и утверждается Генеральным секретарём ЕОЭС.

1.10. Официальная переписка и делопроизводство Комитета осуществляется через Секретариат ЕОЭС.

2. Основные направления деятельности Комитета

2.1. Формирование глобальной повестки для автомобильного транспорта; содействие устойчивому развитию международной торговли и транспортных связей;

2.2. Содействие экономическому росту, процветанию и безопасности, обеспечение устойчивой мобильности людей и перемещение грузов;

2.3. Создание равных и благоприятных условий для осуществления международных автомобильных перевозок и динамичной интеграции автомобильного транспорта государств -участников Евразийского Экономического Союза и стран Большой Евразии в мировой рынок транспортных услуг;

2.4. Повышение эффективности международных автомобильных перевозок;

2.5. Согласование действий, консолидация позиций в области автомобильных перевозок, обеспечение добросовестной конкуренции и равных условий для международных (национальных) автомобильных перевозчиков, устранение барьеров в международном (национальном) автомобильном сообщении;

2.6. повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы, улучшение инвестиционного климата и развитие рыночных отношений.

3. Задачи Комитета

Для достижения указанных направлений Комитет решает следующие основные задачи:

3.1. Содействие выявлению, оперативному рассмотрению и устранению всякого рода барьеров, оказывающих негативное влияние на осуществление международных автомобильных перевозок;

3.1. Содействие обеспечению равных условий для международных автомобильных перевозчиков, принятию мер по гармонизации национальных законодательств в области регулирования деятельности перевозчиков, осуществляющих перевозки в международном сообщении;

3.2. Создание условий для присоединения к международным конвенциям и соглашениям в соответствии с общепризнанными международными стандартами;

3.3. Содействие повышению конкурентоспособности транспортных систем, реализация экспортного и транзитного потенциала стран большой Евразии, обеспечение прироста транзитных перевозок;

3.4. Участие в подготовке материалов для государственных органов исполнительной и законодательной власти с целью формирования консолидированной позиции;

3.5. Организация переговоров по вопросам государственного регулирования перевозок грузов и пассажиров в автомобильном сообщении;

3.6. Содействие развитию и совершенствованию сети автомобильных дорог общего пользования, создание условий для более полного использования производственного и научного потенциала дорожных организаций, оказание поддержки соответствующим компетентным органам (организациям) в проведении согласованной дорожной политики;

3.7. Содействие в издании справочной и другой литературы по вопросам перевозок грузов и пассажиров в международном (национальном) автомобильном сообщении, транспортно-экспедиционного обслуживания;

3.8. Содействие в Организации и проведении конференций, симпозиумов, семинаров и других массовых мероприятий в сфере своей компетенции;

3.9. Содействие развитию контактов с соответствующими международными организациями, обеспечение участия заинтересованных сторон в международных организациях, конгрессах, форумах и других мероприятиях;

3.10. Содействие выработке экономической стратегии и транспортной политики, способствующей эффективному использованию преимуществ автомобильного транспорта, с учетом предоставления для пользователей автотранспортными услугами возможности свободного выбора вида транспорта и транспортных средств;

3.11. Содействие разработке мер по гармонизации национального законодательства в сфере автомобильного транспорта с учетом международных норм и стандартов, лучших международных практик в области автотранспортной деятельности;

3.12. Разработка предложений по развитию транспортно-дорожной и сервисной инфраструктуры, способствующей увеличению производительности автотранспортных средств и повышению качества предоставляемых автотранспортных услуг;

3.13. Концентрация усилий по постепенной либерализации рынка автотранспортных услуг на основе формирования условий добросовестной конкуренции, обеспечения доступа на рынок поставщиков транспортных услуг по критериям деловой репутации, финансовой устойчивости и профессиональной компетентности;

3.14. Разработка мер, направленных на повышение эффективности использования материально-технического, технологического, инновационного, информационного и кадрового потенциала участников Евразийского рынка;

3.15. Ускорение научно-технического, технологического и инновационного прогресса для совершенствования автотранспортной техники и улучшения условий деятельности международных (национальных) перевозчиков и других участников Евразийского рынка;

3.16. Согласование усилий по недопущению создания барьеров в международном автомобильном сообщении, отрицательно влияющих на развитие хозяйственно-экономических связей между государствами Евразии;

3.17. Содействие принятию согласованных решений и координация деятельности участников рынка для улучшения взаимодействия автомобильного транспорта с другими видами транспорта, повышения мобильности товарных и пассажирских потоков;

3.18. Содействие созданию условий для безопасной и экологичной эксплуатации автотранспорта и объектов транспортной инфраструктуры на пространстве большой Евразии;

3.19. Разработка мер инновационной и инвестиционной адресной поддержки участников Евразийского рынка на основе современных экономических, технологических и экологических принципов широко используемых международных норм и стандартов;

3.20. Согласование усилий всех заинтересованных сторон по обеспечению создания унифицированных транспортных коммуникаций;

3.21. Содействие образовательным организациям в совершенствовании системы автомобильного и дорожного образования, обеспечения потребностей предприятий и организаций в квалифицированных кадрах.

4. Структура и деятельность Комитета

4.1. Решение о назначении председателя Комитета принимается Президиумом Генерального совета ЕОЭС.

4.2. В состав членов Комитета могут включаться и привлекаться для работы представители международных, национальных, местных правительственных и неправительственных организаций, органов законодательной и исполнительной государственной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, профессионального, экспертного и бизнес-

сообщества, а также авторитетные специалисты (эксперты) в соответствующей сфере своей компетенции.

4.3. Председатель Комитета может иметь заместителей.

4.4. Количественный состав заместителей председателя Комитета устанавливается решением председателя Комитета по согласованию с Генеральным секретарем ЕОЭС.

4.5. Персональный состав заместителей председателя Комитета формируется председателем Комитета и утверждается Генеральным секретарем ЕОЭС.

4.6. Заместители председателя Комитета обеспечивают организацию работы Комитета по направлениям, определенным председателем Комитета.

4.7. Председатель Комитета:

- организует и направляет работу Комитета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комитета;
- обеспечивает взаимодействие Комитета с органами Евразийской организации экономического сотрудничества;
- предлагает Генеральному секретарю ЕОЭС кандидатуры: членов Комитета, заместителей председателя Комитета и ответственного секретаря Комитета;
- созывает заседания Комитета;
- определяет повестку заседания Комитета;
- ведет заседания Комитета;
- организует ведение протокола заседания Комитета;
- даёт поручения членам Комитета по вопросам, связанным с решением возложенных на Комитет задач, контролирует исполнение поручений;
- привлекает (на общественных началах) квалифицированных специалистов (экспертов), не являющихся членами Комитета, для участия в его заседаниях и подготовки аналитических материалов по направлению деятельности Комитета;
- запрашивает от членов ЕОЭС, торгово-экономических представителей ЕОЭС в иностранных государствах, иных хозяйствующих субъектов, прошедших процедуру аккредитации при ЕОЭС, информацию, необходимую для работы Комитета;

- по согласованию с Генеральным секретарем ЕОЭС представляет ЕОЭС на мероприятиях, проводимых сторонними организациями, по вопросам, связанным с деятельностью Комитета;
- вносит предложения о поощрении наиболее активных членов Комитета общественными наградами и знаками отличия ЕОЭС;
- подписывает протоколы заседаний Комитета;
- решает иные вопросы деятельности Комитета.

4.8. В период отсутствия председателя Комитета его полномочия осуществляет один из его заместителей или член Комитета по решению председателя Комитета.

4.9. Член Комитета вправе:

- ходатайствовать о созыве заседания Комитета;
- вносить вопросы в повестку дня заседания Комитета;
- получать информацию, необходимую для принятия решения по вопросам деятельности Комитета;
- высказывать мнение по вопросам повестки дня заседания Комитета;
- добровольно выйти из его состава;
- осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Положением.

4.10. Члены Комитета не вправе разглашать сведения, имеющие конфиденциальный характер. Конфиденциальность сведений определяется решением Комитета.

4.11. Члены Комитета участвуют в его заседаниях без права замены.

4.12. Член Комитета может быть исключен из состава Комитета на основании его письменного заявления или в случае регулярного непосещения заседаний Комитета без уважительных причин.

4.13. Для проработки отдельных вопросов решением Комитета могут образовываться рабочие группы или назначаться ответственные члены Комитета.

4.14. Комитет по решению председателя Комитета может создавать в своей структуре из числа своих членов, а также с привлечением сторонних экспертов подкомитеты, комиссии, рабочие группы, рабочий секретариат на срок реализации текущих задач.

4.15. Решение о приеме новых членов или исключении членов Комитета принимается коллегиально по представлению председателя Комитета и утверждается Генеральным секретарем ЕОЭС.

4.16. Генеральный секретарь ЕОЭС по должности может присутствовать на заседаниях Комитета с правом голоса.

5. Ответственный секретарь Комитета

5.1. Для обеспечения деятельности Комитета председателем Комитета назначается ответственный секретарь Комитета, который осуществляет подготовку заседаний Комитета и документально оформляет принятые Комитетом решения.

5.2. Ответственный секретарь Комитета обобщает поступившие предложения, информирует членов Комитета о дате, месте и повестке очередного заседания Комитета, организует рассылку материалов, информирует членов Комитета о планируемых мероприятиях, осуществляет контроль исполнения решений Комитета, обеспечивает взаимодействие Комитета с Секретариатом ЕОЭС и организует делопроизводство Комитета.

5.3. Деятельность ответственного секретаря Комитета может регулироваться отдельным положением, утвержденным решением Комитета.

6. Порядок проведения заседаний Комитета

6.1. Заседание Комитета правомочно, если в нем участвует не менее половины членов Комитета.

6.2. Заседания Комитета проводятся в форме совместного присутствия членов Комитета. По решению председателя Комитета голосование по вопросам повестки дня может проводиться без совместного присутствия членов Комитета путем заполнения бюллетеней голосования (заочное голосование).

6.3. При решении вопросов на заседании Комитета каждый член Комитета обладает одним голосом и голосует лично. Передача права голоса членом Комитета иному лицу, в том числе другому члену Комитета, не допускается.

6.4. Комитет принимает решения большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании Комитета. В случае равенства голосов членов Комитета при принятии Комитетом решений, голос председателя Комитета является решающим.

6.5. На заседании Комитета ответственным секретарем Комитета ведется протокол. Протокол заседания Комитета составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания и подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем Комитета.

6.6. В соответствии с требованием члена Комитета, к протоколу заседания Комитета может прилагаться краткое изложение его особого мнения по вопросам повестки дня заседания Комитета. Такое мнение готовится членом Комитета и передается ответственному секретарю Комитета.

6.7. Итоговые решения, принятые Комитетом, доводятся до сведения членов Комитета путем направления копии протокола заседания Комитета в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола заседания Комитета.

6.8. Член Комитета имеет право требовать отражения в протоколе его особого мнения, которое оформляется им самостоятельно и является неотъемлемым приложением к соответствующему протоколу заседания Комитета. В этом случае в тексте протокола в обязательном порядке содержится ссылка на прилагаемое особое мнение члена (членов) Комитета.

7. Обеспечение деятельности Комитета

7.1. Информационно-аналитическое и экспертное обеспечение деятельности Комитета осуществляет Секретариат ЕОЭС.

7.2. Информирование о созыве заседания Комитета осуществляется любым способом, обеспечивающим заблаговременное получение информации о дате, времени и месте проведения заседания, а также о повестке дня заседания.

7.3. Решения, принимаемые на заседаниях Комитета, оформляются протоколами.

7.4. В протоколе заседания Комитета указываются:

- дата, время и место проведения заседания;
- сведения о членах Комитета, присутствующих на заседании;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- вопросы повестки дня заседания;
- решения, принятые по итогам заседания;
- иные сведения.

7.5. Решения Комитета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для членов Комитета.

7.6. Комитет имеет бланк со своим наименованием. Форму бланка разрабатывает и утверждает Секретариат ЕОЭС.

8. Оценка деятельности Комитета

8.1. Оценка деятельности Комитета осуществляется в соответствии с определенными Секретариатом ЕОЭС критериями с использованием балльной оценки.

8.2. Критерии определяют минимальные требования к деятельности Комитета, которые в совокупности являются стандартом деятельности Комитета.

8.3. Оценка деятельности Комитета производится на основании Отчета о работе Комитета. Отчетным периодом признается год.

8.4. Срок предоставления отчетов о деятельности Комитета устанавливается до 1 декабря отчетного года.

8.5. Если деятельность Комитета признана не соответствующей стандарту, Генеральный секретарь ЕОЭС вправе:

- рекомендовать председателю Комитета выполнить мероприятия, направленные на повышение результативности работы, в том числе изменить состав и структуру Комитета;
- принять решение о замене ответственного секретаря Комитета;

- инициировать рассмотрение вопроса об освобождении председателя Комитета и назначении другого председателя Комитета;
- инициировать рассмотрение Президиумом Генерального совета ЕОЭС вопроса о прекращении деятельности Комитета.

8.6. Деятельность Комитета осуществляется на принципах открытости и гласности. Общественность информируется о деятельности Комитета через средства массовой информации.

**ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ
ЕВРАЗИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА**



В.В.ПИСКУРЕВ